

Plan działalności dla obszaru Sądu Rejonowego w Radomsku na rok 2013

Lp.	Cel	Miernik określający stopień realizacji celu		Najważniejsze zadania służące realizacji celu	Odniesienie do dokumentu o charakterze strategicznym
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec 2013 roku		
1	Zwiększenie sprawności postępowań sądowych oraz stopniowe ograniczenie poziomu zalęgniętości sądowych	3	4	5	6
1.	Wskaźnik opanowania wpływu (liczba spraw załatwionych przez sąd do liczby wpływających).		1,01	Zapewnienie warunków prawidłowego funkcjonowania i sprawnego wykonania przez Sąd Rejonowy w Radomsku podstawowych zadań. Koncentracja wysiłków i zasobów na zmniejszenie wskaźnika zalęgniętości we wszystkich kategoriach spraw.	Plan działalności Ministra Sprawiedliwości na rok 2013
	Odsetek spraw rozpatrywanych przez sądy I instancji, w których czas trwania postępowania przekracza 12 miesięcy.		0,7	Kontynuacja działań mających na celu wdrożenie w sądzie Zintegrowanego Systemu Rachunkowości i Kadr. Kontynuacja wdrożenia elementów menadżerskiego zarządzania sądem.	Plan działalności Obszaru Apelacji Łódzkiej na rok 2013
	Odsetek spraw, w których uwzględniono skargi na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki.		0,05	Zapewnienie warunków organizacyjno-technicznych do sprawnego funkcjonowania sądu – polepszenie warunków organizacji pracy sędziów oraz pozostałych osób zatrudnionych w sądzie. Udział w szkoleniach i innych formach doskonalenia zawodowego sędziów i urzędników. Usprawnienie procesu zarządzania ryzykiem. Zapewnienie prawidłowej obsady sędziowskiej i urzędniczej, równomiernego obciążenia pracą sędziów i urzędników – usprawnienie procesu zarządzania kadrami. Nadzór administracyjny prezesa sądu nad pracą wydziałów, monitorowanie wskaźnika zalęgniętości, opanowania wpływu i czasu trwania postępowania. Utrzymanie właściwego nadzoru przewodniczących wydziałów w zakresie nadzoru nad pracą biegłych, kontroli spraw zawieszonych i efektywnego planowania posiedzeń.	

		<p>Średni czas trwania postępowania w sprawach cywilnych i karnych (z wyłączeniem spraw wieczystoksięgowych).</p>	<p>2,5 (miesiąca)</p>	<p>Zapewnienie warunków organizacyjno-technicznych do sprawnego funkcjonowania sądu – polepszenie warunków organizacji pracy sędziów oraz pozostałych osób zatrudnionych w sądzie.</p> <p>Usprawnienie procesu zarządzania ryzykiem.</p> <p>Utrzymanie stałej obsady orzeczniczej, zapewnienie prawidłowej obsady sędziowskiej i urzędniczej, równomiernego obciążenia pracą sędziów i urzędników – usprawnienie zarządzania i kadrami.</p> <p>Nadzór administracyjny prezesa sądu nad pracą wydziałów, monitorowanie wskaźnika zaległości, opanowania wpływu i czasu trwania postępowania.</p> <p>Utrzymanie właściwego nadzoru przewodniczących wydziałów w zakresie nadzoru nad pracą biegłych, kontrola spraw zawieszonych i efektywnego planowania postępowań.</p> <p>Doskonalenie pracy Punktu Obsługi Interesantów w sądzie (monitorowanie i wzbogacanie oferty materiałów informacyjnych dostępnych w Punkcie, szkolenie specjalistycznych pracowników). Usunięcie usterek w systemie informatycznym.</p> <p>Utrzymanie sprawności systemów informatycznych i rozwój infrastruktury informatycznej w sądzie.</p> <p>Propagowanie elektronicznego postępowania upominawczego.</p> <p>Bieżąca aktualizacja informacji umieszczanych na stronie internetowej sądu.</p>	<p>Plan działalności Ministra Sprawiedliwości na rok 2013</p> <p>Plan działalności Obszaru Apelacji Łódzkiej na rok 2013</p>
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Radomsko, dn.21.12.2012r.

KIEROWNIK FINANSÓW
Sądu Rejonowego w Radomsku
Muz
Stefania Kiełowska

PRZES
Sądu Rejonowego w Radomsku
Janicki
Przemysław Janicki